

# ԾՐԱԳՐԱՅԻՆ ՎԱՐԿԵՐ

## 1. Գերմանահայկական Հիմնադրամի բնակարանային ֆինանսավորման ծրագիր

Վարկի ժամկետը	Անշարժ գույքի վերանորոգման վարկեր՝ 10 տարի Անշարժ գույքի ձեռքբերման վարկեր՝ 10-ից մինչև 15 տարի
Տարեկան տոկոսադրույքը	Անշարժ գույքի վերանորոգում՝ 13% Անշարժ գույքի ձեռքբերում՝ 12%
Գանխավճարի նվազագույն չափը	30%
Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ
Միջնորդավճարները	1. վարկային հայտի ուսումնասիրության միջնորդավճար. • 5000 ՀՀ դրամ 2. վարկի սպասարկման միջնորդավճար. • 20 000 ՀՀ դրամ 3. վարկային միջոցների կանխիկացում. • վարկի գումարի 0,3%.
Վաղաժամկետ մարման համար կիրառվող տույժեր	վաղաժամկետ մարվող գումարի 1%-ի չափով
Հաճախորդի այլ ծախսեր	1. Հրդեհից և այլ վտանգներից գույքի ապահովագրության հետ կապված ծախսեր. 2. Դժբախտ պատահարներից ապահովագրության ապահովագրության հետ կապված ծախսեր. 3. Գրավի գնահատման հետ կապված ծախսեր. 4. Նոտարական ու կադաստրային ձևակերպման հետ կապված ծախսեր.
Նպատակը	անշարժ գույքի ձեռք բերում և (կամ) վերանորոգում
Պահանջվող փաստաթղթերի ցանկը	<b>Հաճախորդի ինքնությունը</b> ✓ անձնագրի բնօրինակը և պատճեն ✓ սոցիալական քարտը, ✓ ամուսնության վկայականը, եթե այդպիսին կա, ✓ ծննդյան վկայականը(ները) երեխայի(ների) համար, եթե այդպիսին(իք) կա(ն), ✓ հաճախորդի հետ միասին ապրող և նրա խնամքի տակ գտնվող անձանց թվաքանակի մասին պաշտոնական տեղեկանք, <b>Տվյալներ եկամուտների մասին</b> <i>Եթե հաճախորդն աշխատում է.</i> ✓ եկամուտների մասին տեղեկանք հիմնական գործատուի կողմից, որտեղ մանրամասնորեն նկարագրված կլինի վերջին 12 ամիսների փաստացի և կհաստատվի վճարված եկամուտների չափը, ✓ զբաղվածության մասին տվյալներ (ներկայում զբաղեցրած պաշտոնը, տվյալ կազմակերպությունում աշխատանքի ստաժը) և տվյալներ նախկին զբաղվածության մասին (գործատուն, զբաղեցրած պաշտոնը, յուրաքանչյուր կազմակերպությունում աշխատանքի ստաժը), ✓ երկրորդական եկամուտի ապացույցներ, որոնք պետք է

- ✓ հաշվի առնել,
- ✓ ամուսնու (կնոջ) եկամուտների մասին տեղեկանք (եթե ամուսնացած է),
- ✓ տվյալներ համավարկառուի զբաղվածության մասին (եթե այդպիսին կա),
- ✓ աշխատանքային գրքույկի պատճեն,
- ✓ աշխատանքային պայմանագրի պատճեն (առկայության դեպքում):

*Եթե ինքնազբաղված է, ապա*

- ✓ հարկ վճարողի համարի գրանցման վկայագիրը (հարկ վճարողի հարկային համարի),
- ✓ անհատ ձեռներեցի պետական գրանցման վկայագիրը,
- ✓ գործունեության տվյալ տեսակով զբաղվելու թույլտվության փաստաթղթերը,
- ✓ վերջին 1 տարվա ֆինանսական հաշվետվությունները հաստատված հարկային մարմինների կողմից,
- ✓ վերջին 6 ամիսների եկամուտների և ծախսերի հաշվետվությունները (գրառումները),
- ✓ վերջին 1 տարիների հարկային հաշվետվությունները:

**Վարկային անցյալ.**

- ✓ վերջին երեք տարիներին իրականացված բոլոր վարկային գործարքների մասին մանրամասն տվյալներ, ներառյալ վարկային և գրավի պայմանագրեր,
- ✓ կոմունալ ծառայությունների դիմաց վերջին 12 ամիսների վարձավճարների կատարման փաստաթղթեր:

**Առկա հարաբերությունների այլ ֆինանսավարկային կազմակերպությունների հետ.**

- ✓ առկա բոլոր հաշիվների (ցանկացած տեսակի) և դրանց շարժի մասին տվյալներ (ամսական միջին մնացորդը, միջին ամսեկան մուտքերը և ելքերը),
- ✓ տեղեկատվություն (պետ. ռեգիստրից, դեպոզիտարիայից, ռեստորավարից) իրավաբանական անձանց կանոնադրական կապիտալում մասնակցության վերաբերյալ,
- ✓ Բանկերում ցպահանջ և ժամկետային ավանդային հաշիվների առկայության դեպքում, տեղեկանք վերջին 6 ամսվա շարժի և մնացորդի վերաբերյալ:

**Ձեռք բերվող անշարժ գույքի հետ կապված փաստաթղթերի բնօրինակներ կամ կրկնօրինակներ**

- ✓ Կադաստրի պետական կոմիտեի կողմից տրված սեփականության վկայական,
- ✓ տեղեկանք Կադաստրի պետական կոմիտեից առ այն,որ անշարժ գույքը գրավադրված կամ այլ տիպի առգելանքի տակ չէ (Միասնական տեղեկանք),` հայտի դրական որոշման դեպքում
- ✓ սեփականության իրավունքի ձեռք բերումը հաստատող փաստաթուղթ (հիմքեր),
- ✓ վաճառողի (ամուսնու` առկայության դեպքում) անձնագրի և սոցիալական ապահովության քարտի, ամուսնության վկայականի պատճեն,
- ✓ այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր, որոնց անհրաժեշտությունը որոշում է Բանկը:

Վարկի առավելագույն չափը

կախված է Հաճախորդի վճարունակությունից և չպետք է գերազանցի

- ձեռքբերման դեպքում` բնակարանի արժեքի 70%-ը.
- վերանորոգման դեպքում` բնակարանի արժեքի 60%-ը.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 12 մլն ՀՀ դրամը.</li> </ul>
Վարկային հայտի ուսումնասիրության ժամկետ	15 աշխատանքային օր
Տոկոսադրույքների հաշվարկման կարգը	տարեկան տոկոսադրույքը հաշվարկվում է մայր գումարի նկատմամբ (անուիտետային գրաֆիկ)
Ժամկետանց տոկոսագումարների գծով տույժ	0.5% օրական
Ժամկետանց վարկի գումարի գծով տոկոսներ	ՀՀ ԿԲ հաշվարկային տոկոսադրույքի կրկնապատիկը և 0.2% օրական տույժ
Վարկի ձևակերպման համար անհրաժեշտ պայմանները	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Հաճախորդը պետք է լինի ՀՀ քաղաքացի.</li> <li>• բավարար վարկունակություն.</li> <li>• անհրաժեշտ փաստաթղթերի առկայություն.</li> </ul>

## 2. «Ազգային հիփոթեքային ընկերություն» ՈւՎԿ ՓԲԸ-ի Հիփոթեքային վարկերի վերաֆինանսավորման ծրագիր

Վարկի ժամկետը	Անշարժ գույքի վերանորոգման վարկեր՝ 5-ից մինչև 10 տարի
	Անշարժ գույքի ձեռքբերման վարկեր՝ 10-ից մինչև 15 տարի
	Անշարժ գույքի կառուցապատում՝ 10-ից մինչև 15 տարի

Տարեկան տոկոսադրույքը	Անշարժ գույքի վերանորոգում՝ 13%
	Անշարժ գույքի ձեռքբերում՝ 12%
	Անշարժ գույքի կառուցապատում՝ 12%
Կանխավճարի նվազագույն չափը	<p>Ձեռք բերվող անշարժ գույքի գրավադրման դեպքում՝ նվազագույնը ձեռք բերվող անշարժ գույքի արժեքի 30%,</p> <p>Ձեռք բերվող և լրացուցիչ անշարժ գույքերի գրավադրման դեպքում՝ նվազագույնը ձեռք բերվող անշարժ գույքի արժեքի 10%</p>
Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ

Միջնորդավճարները	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. վարկային հայտի ուսումնասիրության միջնորդավճար. <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5000 ՀՀ դրամ</li> </ul> </li> <li>2. վարկի սպասարկման միջնորդավճար. <ul style="list-style-type: none"> <li>• մինչև 12 000 000 ՀՀ դրամ - 20 000 ՀՀ դրամ</li> <li>• 12 000 001-ից մինչև 20 000 000 ՀՀ դրամ – 30 000 ՀՀ դրամ</li> </ul> </li> </ol>
------------------	--

3. վարկային միջոցների կանխիկացում.
  - վարկի գումարի 0,3%

Վաղաժամկետ մարման համար կիրառվող տույժեր	Վաղաժամկետ մարվող գումարի 1%-ի չափով
Հաճախորդի այլ ծախսեր	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Հրդեհից և այլ վտանգներից գույքի ապահովագրության հետ կապված ծախսեր.</li> <li>2. Դժբախտ պատահարներից ապահովագրության ապահովագրության հետ կապված ծախսեր.</li> <li>3. Գրավի գնահատման հետ կապված ծախսեր.           <ul style="list-style-type: none"> <li>• Նոտարական ու կադաստրային ձևակերպման հետ կապված ծախսեր.</li> </ul> </li> </ol>
Նպատակը	Անշարժ գույքի ձեռք բերում, վերանորոգում և (կամ) կառուցապատում

Պահանջվող փաստաթղթերի ցանկը

**Հաճախորդի ինքնությունը**

- ✓ անձնագրի բնօրինակը և պատճեն
- ✓ սոցիալական քարտը,
- ✓ ամուսնության վկայականը, եթե այդպիսին կա,
- ✓ ծննդյան վկայականը(ները) երեխայի(ների) համար, եթե այդպիսին(իք) կա(ն),
- ✓ հաճախորդի հետ միասին ապրող և նրա խնամքի տակ գտնվող անձանց թվաքանակի մասին պաշտոնական տեղեկանք

**Տվյալներ եկամուտների մասին**

*Եթե հաճախորդն աշխատում է.*

- ✓ եկամուտների մասին տեղեկանք հիմնական գործատուի կողմից, որտեղ մանրամասնորեն նկարագրված կլինի վերջին 12 ամիսների փաստացի և կհաստատվի վճարված եկամուտների չափը,
- ✓ զբաղվածության մասին տվյալներ (ներկայում զբաղեցրած պաշտոնը, տվյալ կազմակերպությունում աշխատանքի ստաժը) և տվյալներ նախկին զբաղվածության մասին (գործատուն, զբաղեցրած պաշտոնը, յուրաքանչյուր կազմակերպությունում աշխատանքի ստաժը),
- ✓ երկրորդական եկամուտի ապացույցներ, որոնք պետք է հաշվի առնել,
- ✓ ամուսնու (կնոջ) եկամուտների մասին տեղեկանք (եթե ամուսնացած է),
- ✓ տվյալներ համավարկառուի զբաղվածության մասին (եթե այդպիսին կա),
- ✓ աշխատանքային գրքույկի պատճեն,
- ✓ աշխատանքային պայմանագրի պատճեն (առկայության դեպքում):

*Եթե ինքնազբաղված է, ապա*

- ✓ հարկ վճարողի համարի գրանցման վկայագիրը (հարկ վճարողի հարկային համարի),
- ✓ անհատ ձեռներեցի պետական գրանցման վկայագիրը,
- ✓ գործունեության տվյալ տեսակով զբաղվելու թույլտվության փաստաթղթերը,
- ✓ վերջին 1 տարվա ֆինանսական հաշվետվությունները հաստատված հարկային մարմինների կողմից,
- ✓ վերջին 6 ամիսների եկամուտների և ծախսերի

- ✓ հաշվետվությունները (գրառումները),
- ✓ վերջին 1 տարիների հարկային հաշվետվությունները:

**Վարկային անցյալ.**

- ✓ վերջին երեք տարիներին իրականացված բոլոր վարկային գործարքների մասին մանրամասն տվյալներ, ներառյալ վարկային և գրավի պայմանագրեր,
- ✓ կոմունալ ծառայությունների դիմաց վերջին 12 ամիսների վարձավճարների կատարման փաստաթղթեր:

**Առկա հարաբերությունների այլ ֆինանսավարկային կազմակերպությունների հետ.**

- ✓ առկա բոլոր հաշիվների (ցանկացած տեսակի) և դրանց շարժի մասին տվյալներ (ամսական միջին մնացորդը, միջին ամսական մուտքերը և ելքերը),
- ✓ տեղեկատվություն (պետ. ռեզիստրից, դեպոզիտարիայից, ռեստրավարից) իրավաբանական անձանց կանոնադրական կապիտալում մասնակցության վերաբերյալ,
- ✓ Բանկերում ցայահանջ և ժամկետային ավանդային հաշիվների առկայության դեպքում, տեղեկանք վերջին 6 ամսվա շարժի և մնացորդի վերաբերյալ:

**Ձեռք բերվող անշարժ գույքի հետ կապված փաստաթղթերի բնօրինակներ կամ կրկնօրինակներ**

- ✓ Կադաստրի պետական կոմիտեի կողմից տրված սեփականության վկայական,
- ✓ տեղեկանք Կադաստրի պետական կոմիտեից առ այն, որ անշարժ գույքը գրավադրված կամ այլ տիպի առգելանքի տակ չէ (Միասնական տեղեկանք),՝ հայտի դրական որոշման դեպքում
- ✓ սեփականության իրավունքի ձեռք բերումը հաստատող փաստաթուղթ (հիմքեր),
- ✓ վաճառողի (ամուսնու՝ առկայության դեպքում) անձնագրի և սոցիալական ապահովության քարտի, ամուսնության վկայականի պատճեն,
- ✓ այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր, որոնց անհրաժեշտությունը որոշում է Բանկը:

Վարկի առավելագույն չափը

Կախված է Հաճախորդի վճարունակությունից և չպետք է գերազանցի

- ✓ անշարժ գույքի վերանորոգում՝ առավելագույնը անշարժ գույքի արժեքի 60%, բայց ոչ ավել քան 12 000 000 ՀՀ դրամ
- ✓ գոյություն ունեցող անշարժ գույքի ձեռք բերում՝ առավելագույնը 20 000 000 ՀՀ դրամ, և
  - ձեռք բերվող անշարժ գույքի գրավադրման դեպքում՝ առավելագույնը ձեռք բերվող անշարժ գույքի գնահատված արժեքի 70%,
  - ձեռք բերվող և լրացուցիչ անշարժ գույքերի գրավադրման դեպքում՝ առավելագույնը ձեռք բերվող և լրացուցիչ անշարժ գույքերի գնահատված արժեքների հանրագումարի 70%, բայց ոչ ավել քան ձեռք բերվող անշարժ գույքի արժեքի 90%
- ✓ կառուցվող (անավարտ) անշարժ գույքի ձեռք բերում՝ առավելագույնը 20 000 000 ՀՀ դրամ, բայց ոչ ավել քան
  - կառուցվող անշարժ գույքի՝ կառուցապատողի հետ կնքած պայմանագրով սահմանված գնի առավելագույնը 50%-ի և լրացուցիչ անշարժ գույքի

	<p>գնահատված արժեքի հանրագումարի 70%, և</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- կառուցապատողի հետ կնքված պայմանագրով սահմանված անշարժ գույքի գնի և կառուցապատողին վճարված նախավճարի տարբերությունը,</li> </ul> <p>✓ անշարժ գույքի կառուցապատում՝ առավելագույնը 20 000 000 ՀՀ դրամ, բայց ոչ ավել, քան</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- կառուցապատման աշխատանքների կատարման նախահաշվի գումարի 80%, և</li> <li>- կառուցվող և լրացուցիչ անշարժ գույքերի գնահատված արժեքների հանրագումարի 70%</li> </ul>
--	--

Վարկային հայտի ուսումնասիրության ժամկետ 15 աշխատանքային օր

Տոկոսադրույքների հաշվարկման կարգը	տարեկան տոկոսադրույքը հաշվարկվում է մայր գումարի նկատմամբ (անուիտետային եղանակով կամ նվազող մնացորդի նկատմամբ)
Ժամկետանց տոկոսագումարների գծով տույժ	0.5% օրական
Ժամկետանց վարկի գումարի գծով տոկոսներ	ՀՀ ԿԲ հաշվարկային տոկոսադրույքի կրկնապատիկը և 0.2% օրական տույժ
Վարկի ձևակերպման համար անհրաժեշտ պայմանները	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Հաճախորդը պետք է լինի ՀՀ քաղաքացի.</li> <li>• Բավարար վարկունակություն.</li> <li>• Անհրաժեշտ փաստաթղթերի առկայություն.</li> </ul>

### **3. «Գյուղական տարածքների տնտեսական զարգացման» և «Շուկայավարման հնարավորություն ֆերմերներին» ծրագրեր (ԳՏՏԶԾ և ՇՀՖԾ)**

Վարկի ժամկետը	մինչև 7 տարի
Տարեկան տոկոսադրույքը	13%
Վարկի արժույթը	ԱՄՆ դոլար
Միջնորդավճարները	<ol style="list-style-type: none"> <li>վարկային հայտի ուսումնասիրության միջնորդավճար. <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 000 ՀՀ դրամ</li> </ul> </li> <li>վարկի սպասարկման միջնորդավճար. <ul style="list-style-type: none"> <li>• մինչև 10 000 ԱՄՆ դոլար վարկի դեպքում՝ 20 000 ՀՀ դրամ</li> <li>• 10 001-50 000 ԱՄՆ դոլար վարկի դեպքում՝ 30 000 ՀՀ դրամ</li> <li>• 50 001 և ավելի ԱՄՆ դոլար վարկի դեպքում՝ 60 000 ՀՀ դրամ</li> </ul> </li> <li>վարկային միջոցների կանխիկացում. <ul style="list-style-type: none"> <li>• վարկի գումարի 0,5%</li> </ul> </li> </ol>
Վաղաժամկետ մարման համար կիրառվող տույժեր	Բացակայում են

Հաճախորդի այլ ծախսեր

- Գրավի գնահատման հետ կապված ծախսեր.
- 2. Նոտարական ու կադաստրային ձևակերպման հետ կապված ծախսեր.

Նպատակը

Գյուղական տարածքների տնտեսական զարգացում

Մարզային սահմանափակում

ԳՏՏՁԾ - ՀՀ Շիրակի, Լոռու, Տավուշի, Գեղարքունիքի, Վայոց Ձորի, Սյունիքի և Արագածոտնի մարզեր

ՇՀՖԾ - Մարզային սահմանափակումներ չկան

Պահանջվող փաստաթղթերի ցանկը /ֆիզիկական անձանց համար/

#### **Հաճախորդի ինքնություներ**

- Անձնագրի բնօրինակը և պատճեն
- սոցիալական ապահովածության քարտը
- ամուսնության վկայականը, եթե այդպիսին կա
- ծննդյան վկայականը/-ները երեխայի/-ների համար եթե այդպիսին/-իք կա/-ն,
- ընտանիքի անդամների անձնագրերի, սոց. քարտերի, ծննդյան վկայականների պատճենները
- Բիզնես ծրագիր

#### **Տվյալներ եկամտունների մասին**

- Եկամտունների մասին տեղեկանք հիմնական գործատուի կողմից եթե այդպիսին կա
- աշխատանքային գրքույկի պատճեն եթե այդպիսին կա
- աշխատանքային պայմանագրի պատճեն եթե այդպիսին կա:
- եկամտունները հիմնավորող այլ փաստաթղթեր արտադրանքի իրացման հետ կապված պայմանագրեր, ստացականներ՝ եթե այդպիսին կա

#### **Վարկային անցյալ և հարաբերություններ այլ ֆինանսավարկային կազմակերպությունների հետ.**

- Առկա բոլոր հաշիվների (ցանկացած տեսակի) և դրանց շարժի մասին տվյալներ (ամսական միջին մնացորդը, միջին ամսական մուտքերը և ելքերը)
- Բանկերում ցպահանջ և ժամկետային ավանդային հաշիվների առկայության դեպքում, տեղեկանք վերջին 6 ամսվա շարժի և մնացորդի վերաբերյալ:
- Վերջին երեք տարիներին իրականացված բոլոր վարկային գործարքների մասին մանրամասն տվյալներ, ներառյալ վարկային և գրավի պայմանագրեր, հաշվի քաղվածք

#### **Անշարժ գույքի գրավադրման հետ կապված փաստաթղթերի բնօրինակներ կամ կրկնօրինակներ**

- Գրավադրվող առարկայի, կադաստրի պետական կոմիտեի կողմից տրված, սեփականության վկայական
- Սեփականության իրավունքի ձեռք բերումը հաստատող փաստաթուղթ (հիմքեր)
- Շարժական գույքի դեպքում տեխ. անձնագիրը
- Առակա գյուղատնտեսական տեխնիկան, մեքենա-սարքավորումները և այլ շարժական գույքը հիմնավորող փաստաթղթեր
- Գյուղատնտեսական նշանակության հողերի սեփականության վկայականները և դրանց կադաստրային արժեքի վերաբերալ տեղեկանք
- Լուսանկարներ ծավալվող գործունեության վերաբերյալ
- Գնահատման ակտը
- Այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր, որոնց անհրաժեշտությունը

որոշում է Բանկը:

Պահանջվող փաստաթղթերի ցանկը /իրավաբանական անձանց համար/

**Հաճախորդի ինքնությունը**

- Անձնագրերի բնօրինակը և պատճեն (տնօրենի և հաշվապահի)
- սոցիալական ապահովածության քարտը (տնօրենի և հաշվապահի)
- ընտանիքի անդամների անձնագրերի, սոց. քարտերի, ծննդյան վկայականների պատճենները
- Բիզնես ծրագիր
- Դրամական հոսքերի կանխատեսում

**Տվյալներ եկամտունների մասին**

- Հարկ վճարողի համարի գրանցման վկայագիրը (հարկ վճարողի հարկային համարի),
- իրավաբանական անձի պետական գրանցման վկայագիրը
- գործունեության տվյալ տեսակով գրադվելու թույլտվության փաստաթղթերը
- վերջին 2 հաշվետու ժամանակաշրջանի ֆինանսական հաշվետվությունները՝ հաստատված հարկային մարմինների կողմից
- Կանոնադրություն
- Տեղեկանք կանոնադրական կապիտալում փոփոխությունների մասին
- Տեղականը առ այն, որ իրավաբանական անձը սնանկ չէ
- Տեղականը առ այն, որ իրավաբանական անձը հարկային պարտավորություններ չունի

**Վարկային անցյալ և հարաբերություններ այլ ֆինանսավարկային կազմակերպությունների հետ.**

- Առկա բոլոր հաշիվների (ցանկացած տեսակի) և դրանց շարժի մասին տվյալներ (ամսական միջին մնացորդը, միջին ամսեկան մուտքերը և ելքերը)
- տեղեկատվություն պետ. ռեգիստրից, դեպոզիտարիայից, իրավաբանական անձանց կանոնադրական կապիտալում մասնակցության վերաբերյալ,
- Բանկերում ցպահանջ և ժամկետային ավանդային հաշիվների առկայության դեպքում, տեղեկանք վերջին 6 ամսվա շարժի և մնացորդի վերաբերյալ:
- Վերջին երեք տարիներին իրականացված բոլոր վարկային գործարքների մասին մանրամասն տվյալներ, ներառյալ վարկային և գրավի պայմանագրեր
- Եթե կա այլ պարտավորություն՝ ներկայացնել պայմանագրերը և հաշվից քաղվածք

**Անշարժ գույքի գրավադրման հետ կապված փաստաթղթերի բնօրինակներ կամ կրկնօրինակներ**

- Գրավադրվող առարկայի, կադաստրի պետական կոմիտեի կողմից տրված, սեփականության վկայական
- Սեփականության իրավունքի ձեռք բերումը հաստատող փաստաթուղթ (հիմքեր)
- Գյուղատնտեսական նշանակության հողերի սեփականության վկայականները և դրանց կադաստրային արժեքի վերաբերալ տեղեկանք
- Լուսանկարներ ծավալվող բիզնեսի մասով
- Գնահատման ակտը
- Տեղեկանք Կադաստրի պետական կոմիտեից առ այն, որ անշարժ գույքը գրավադրված կամ այլ տիպի առգելանքի

տակ չէ (Սիասնական տեղեկանք՝ հայտի դրական որոշման դեպքում)

- Առկա գյուղատնտեսական տեխնիկան, մեքենասարքավորումները և այլ շարժական գույքը հիմնավորող փաստաթղթեր
- Այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր, որոնց անհրաժեշտությունը որոշում է Բանկը:

Վարկի առավելագույն չափը	կախված է Հաճախորդի վճարունակությունից և չպետք է գերազանցի  1. անշարժ գույքի գրավադրման դեպքում՝ գրավի առարկայի արժեքի 50%-ը. 2. շարժական գույքի գրավադրման դեպքում՝ գրավի առարկայի արժեքի 40%-ը, և  • 150 000 ԱՄՆ դոլարը.
-------------------------	--

Վարկային պարտավորությունների կատարման ապահովման միջոցը

Անշարժ և շարժական գույք, հիմնական միջոցներ, պատրաստի արտադրանք, շրջանառության մեջ գտնվող ապրանքներ և այլն

Վարկային հայտի ուսումնասիրության ժամկետ

15 աշխատանքային օր

Տոկոսադրույքների հաշվարկման կարգը

Տարեկան տոկոսադրույքը հաշվարկվում է մայր գումարի մնացորդի նկատմամբ

Վարկի գումարի մարման կարգը

Պայմանագրային

Հաշվեգրված տոկոսների վճարման կարգը

Ամսական

Վարկի գումարի մարման արտոնյալ ժամկետը

1-ից մինչև 18 ամիս

Ժամկետանց տոկոսագումարների գծով տույժ

0.5% օրական

Ժամկետանց վարկի գումարի գծով տոկոսներ

ՀՀ ԿԲ հաշվարկային տոկոսադրույքի կրկնապատիկը և 0.2% օրական տույժ

Վարկի տրամադրումը

Վարկի գումարը փոխանցվում է Հաճախորդի բանկային հաշվին

Վարկի ձևակերպման համար անհրաժեշտ պայմանները

- Գրավի առկայություն
- Բավարար վարկունակություն.
- Անհրաժեշտ փաստաթղթերի առկայություն.

## 4. Հազարամյակի Մարտահրավեր Հիմնադրամ-Հայաստան. «Ջրից դեպի շուկա» վարկային ծրագիր

Վարկի ժամկետը	2-ից մինչև 7 տարի
Տարեկան տոկոսադրույքը	10%
Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ
Միջնորդավճարները	<ol style="list-style-type: none"> <li>վարկային հայտի ուսումնասիրության միջնորդավճար. <ul style="list-style-type: none"> <li>3 000 ՀՀ դրամ</li> </ul> </li> <li>վարկի սպասարկման միջնորդավճար. <ul style="list-style-type: none"> <li>մինչև 3 000 000 ՀՀ դրամ վարկի դեպքում` 5 000 ՀՀ դրամ</li> <li>3 000 001-5 000 000 ՀՀ դրամ վարկի դեպքում` 10 000 ՀՀ դրամ</li> <li>5 000 001-8 500 000 ՀՀ դրամ վարկի դեպքում` 15 000 ՀՀ դրամ</li> <li>8 500 001-10 500 000 ՀՀ դրամ վարկի դեպքում` 30 000 ՀՀ դրամ</li> </ul> </li> <li>վարկային միջոցների կանխիկացում. <ul style="list-style-type: none"> <li>վարկի գումարի 0,3%</li> </ul> </li> </ol>
Վաղաժամկետ մարման համար կիրառվող տույժեր	Բացակայում են
Հաճախորդի այլ ծախսեր	<ol style="list-style-type: none"> <li>Գրավի գնահատման հետ կապված ծախսեր</li> <li>Նոտարական ու կադաստրային ձևակերպման հետ կապված ծախսեր</li> </ol>
Նպատակը	Գյուղական տարածքների տնտեսական զարգացում
Մարզային սահմանափակում	ՀՀ բոլոր մարզերը, բացի Երևանից
Պահանջվող փաստաթղթերի ցանկը /ֆիզիկական անձանց համար/	<p><b>Հաճախորդի ինքնությունը</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Անձնագրի բնօրինակը և պատճեն</li> <li>սոցիալական ապահովածության քարտը</li> <li>ամուսնության վկայականը, եթե այդպիսին կա</li> <li>Ծննդյան վկայականը/-ները երեխայի/-ների համար եթե այդպիսին/-իք կա/-ն,</li> <li>ընտանիքի անդամների անձնագրերի, սոց. քարտերի, ծննդյան վկայականների պատճենները</li> <li>Բիզնես ծրագիր</li> <li>Սերտիֆիկատ</li> <li>Տեղեկանք գյուղապետարանից հողի հարկի պարտքերի վերաբերյալ</li> <li>Տեղեկանք ՋՕԸ-ից ոռոգման ջրի վճարների վերաբերյալ</li> </ul> <p><b>Տվյալներ եկամուտների մասին</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Եկամուտների մասին տեղեկանք հիմնական գործատուի կողմից եթե այդպիսին կա</li> <li>աշխատանքային գրքույկի պատճեն եթե այդպիսին կա</li> <li>աշխատանքային պայմանագրի պատճեն եթե այդպիսին կա:</li> <li>եկամուտները հիմնավորող այլ փաստաթղթեր արտադրանքի իրացման հետ կապված պայմանագրեր, ստացականներ` եթե այդպիսին կա</li> </ul> <p><b>Վարկային անցյալ և հարաբերություններ այլ ֆինանսավարկային կազմակերպությունների հետ.</b></p>

- Առկա բոլոր հաշիվների (ցանկացած տեսակի) և դրանց շարժի մասին տվյալներ (ամսական միջին մնացորդը, միջին ամսական մուտքերը և ելքերը)
- Բանկերում ցայահանջ և ժամկետային ավանդային հաշիվների առկայության դեպքում, տեղեկանք վերջին 6 ամսվա շարժի և մնացորդի վերաբերյալ:
- Վերջին երեք տարիներին իրականացված բոլոր վարկային գործարքների մասին մանրամասն տվյալներ, ներառյալ վարկային և գրավի պայմանագրեր, հաշվի քաղվածք

**Անշարժ գույքի գրավադրման հետ կապված փաստաթղթերի բնօրինակներ կամ կրկնօրինակներ**

- Գրավադրվող առարկայի, կադաստրի պետական կոմիտեի կողմից տրված, սեփականության վկայական
- Սեփականության իրավունքի ձեռք բերումը հաստատող փաստաթուղթ (հիմքեր)
- Շարժական գույքի դեպքում տեխ. անձնագիրը
- Առակա գյուղատնտեսական տեխնիկան, մեքենա-սարքավորումները և այլ շարժական գույքը հիմնավորող փաստաթղթեր
- Գյուղատնտեսական նշանակության հողերի սեփականության վկայականները և դրանց կադաստրային արժեքի վերաբերալ տեղեկանք
- Լուսանկարներ ծավալվող գործունեության վերաբերյալ
- Գնահատման ակտը
- Այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր, որոնց անհրաժեշտությունը որոշում է Բանկը:

Պահանջվող փաստաթղթերի ցանկը /իրավաբանական անձանց համար/

**Հաճախորդի ինքնությունը**

- Անձնագրերի բնօրինակը և պատճեն (տնօրենի և հաշվապահի)
- սոցիալական ապահովածության քարտը (տնօրենի և հաշվապահի)
- ընտանիքի անդամների անձնագրերի, սոց. քարտերի, ծննդյան վկայականների պատճենները
- Բիզնես ծրագիր
- Գրամական հոսքերի կանխատեսում
- Տեղեկանք գյուղապետարանից հողի հարկի պարտքերի վերաբերյալ
- Տեղեկանք ՋՕԸ-ից ոռոգման ջրի վճարների վերաբերյալ

**Տվյալներ եկամուտների մասին**

- Հարկ վճարողի համարի գրանցման վկայագիրը (հարկ վճարողի հարկային համարի),
- իրավաբանական անձի պետական գրանցման վկայագիրը
- գործունեության տվյալ տեսակով զբաղվելու թույլտվության փաստաթղթերը
- վերջին 2 հաշվետու ժամանակաշրջանի ֆինանսական հաշվետվությունները՝ հաստատված հարկային մարմինների կողմից
- Կանոնադրություն
- Տեղեկանք կանոնադրական կապիտալում փոփոխությունների մասին
- Տեղեկանք առ այն, որ իրավաբանական անձը սնանկ չէ
- Տեղեկանք առ այն, որ իրավաբանական անձը հարկային պարտավորություններ չունի

**Վարկային անցյալ և հարաբերություններ այլ ֆինանսավարկային կազմակերպությունների հետ.**

- Առկա բոլոր հաշիվների (ցանկացած տեսակի) և դրանց շարժի մասին տվյալներ (ամսական միջին մնացորդը, միջին ամսական մուտքերը և ելքերը)
- տեղեկատվություն պետ. ռեզիստրից, դեպոզիտարիայից, իրավաբանական անձանց կանոնադրական կապիտալում մասնակցության վերաբերյալ,
- Բանկերում ցայահանջ և ժամկետային ավանդային հաշիվների առկայության դեպքում, տեղեկանք վերջին 6 ամսվա շարժի և մնացորդի վերաբերյալ:
- Վերջին երեք տարիներին իրականացված բոլոր վարկային գործարքների մասին մանրամասն տվյալներ, ներառյալ վարկային և գրավի պայմանագրեր
- Եթե կա այլ պարտավորություն՝ ներկայացնել պայմանագրերը և հաշվից քաղվածք

**Անշարժ գույքի գրավադրման հետ կապված փաստաթղթերի բնօրինակներ կամ կրկնօրինակներ**

- Գրավադրվող առարկայի, կադաստրի պետական կոմիտեի կողմից տրված, սեփականության վկայական
- Սեփականության իրավունքի ձեռք բերումը հաստատող փաստաթուղթ (հիմքեր)
- Գյուղատնտեսական նշանակության հողերի սեփականության վկայականները և դրանց կադաստրային արժեքի վերաբերալ տեղեկանք
- Լուսանկարներ ծավալվող բիզնեսի մասով
- Գնահատման ակտը
- Տեղեկանք Կադաստրի պետական կոմիտեից առ այն, որ անշարժ գույքը գրավադրված կամ այլ տիպի առգելանքի տակ չէ (Միասնական տեղեկանք՝ վարկի դրական որոշման դեպքում)
- Առկա գյուղատնտեսական տեխնիկան, մեքենա-սարքավորումները և այլ շարժական գույքը հիմնավորող փաստաթղթեր
- Այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր, որոնց անհրաժեշտությունը որոշում է Բանկը:

Վարկի առավելագույն չափը	<p>Կախված Հաճախորդի վճարունակությունից և չպետք է գերազանցի</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. անշարժ գույքի գրավադրման դեպքում՝ գրավի առարկայի արժեքի 50%-ը.</li> <li>2. շարժական գույքի գրավադրման դեպքում՝ գրավի առարկայի արժեքի 40%-ը.</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 340 000 ՀՀ դրամից մինչև 10 500 000 ՀՀ դրամ</li> </ul>
-------------------------	--

Վարկային պարտավորությունների կատարման ապահովման միջոցը

Անշարժ և շարժական գույք, հիմնական միջոցներ, պատրաստի արտադրանք, շրջանառության մեջ գտնվող ապրանքներ և այլն

Վարկային հայտի ուսումնասիրության ժամկետ

15 աշխատանքային օր

Տոկոսադրույքների

Տարեկան տոկոսադրույքը հաշվարկվում է մայր գումարի

հաշվարկման կարգը	մնացորդի նկատմամբ
Վարկի գումարի մարման կարգը	Պայմանագրային
Հաշվեգրված տոկոսների վճարման կարգը	Ամսական
Վարկի գումարի մարման արտոնյալ ժամկետը	1-ից մինչև 18 ամիս
Ժամկետանց տոկոսագումարների գծով տույժ	0.5% օրական
Ժամկետանց վարկի գումարի գծով տոկոսներ	ՀՀ ԿԲ հաշվարկային տոկոսադրույքի կրկնապատիկը և 0.2% օրական տույժ
Վարկի տրամադրումը	Վարկի գումարը փոխանցվում է Հաճախորդի բանկային հաշվին

- Վարկի ձևակերպման համար անհրաժեշտ պայմանները
- Գրավի առկայություն
  - Բավարար վարկունակություն.
  - Անհրաժեշտ փաստաթղթերի առկայություն.

## 5. Հայաստանի ՓՄՁ ՁԱԿ Հիմնադրամի կողմից իրականացվող «ՓՄՁ սուբյեկտներին վարկային երաշխավորությունների տրամադրման» ծրագիր

Վարկի ժամկետը	1-ից մինչև 3 տարի
Տարեկան տոկոսադրույքը	15%
Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ
Միջնորդավճարները	<ol style="list-style-type: none"> <li>Վարկային հայտի ուսումնասիրության միջնորդավճար. <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5000 ՀՀ դրամ</li> </ul> </li> <li>Վարկի սպասարկման միջնորդավճար. <ul style="list-style-type: none"> <li>• վարկի գումարի 0.1% (նվազագույնը՝ 15 000 ՀՀ դրամ, և առավելագույնը՝ 500 000 ՀՀ դրամ)</li> </ul> </li> <li>Վարկային միջոցների կանխիկացում. <ul style="list-style-type: none"> <li>• վարկի գումարի 0.3%</li> </ul> </li> </ol>
Վաղաժամկետ մարման համար կիրառվող տույժեր	Բացակայում են
Հաճախորդի այլ ծախսեր	<ol style="list-style-type: none"> <li>Գրավի գնահատման հետ կապված ծախսեր.</li> <li>Նոտարական ու կադաստրային ձևակերպման հետ կապված ծախսեր.</li> <li>Տրանսպորտային միջոցների գրավադրման դեպքում՝ ապահովագրության պարտադիր պայմանով, տարեկան կտրվածքով՝ համաձայն Բանկի հետ համագործակցող Ընկերությունների կողմից սահմանված սակագների</li> </ol>
Նպատակը	ՀՀ-ում փոքր և միջին ձեռնարկատիրության համաչափ զարգացում
Մարզային սահմանափակում	ՀՀ բոլոր մարզերը, բացի Երևանից

**1. Իրավական կարգավիճակի և ֆինանսական վիճակի  
վերլուծություն համար անհրաժեշտ փաստաթղթեր.**

- մասնակիցների կամ բաժնետերերի ընդհանուր ժողովի որոշման արձանագրություն,
- հիմնադիր փաստաթուղթը (կանոնադրություն)<sup>1</sup> հետագա բոլոր փոփոխություններով և լրացումներով հանդերձ,
- Պետական ռեգիստրի գրանցման վկայականը (իր ներդիրներով, ներառյալ ընկերության տնօրենի վերաբերյալ ներդիրներով),
- տեղեկանք Պետական ռեգիստրից կանոնադրության փոփոխության և մասնակիցների վերաբերյալ,
- ԲԲԸ-ի և ՓԲԸ-ի դեպքում Կենտրոնական դեպոզիտարիայի կողմից տրված ռեեստրի քաղվածքը<sup>1</sup>
- տվյալ ոլորտում աշխատելու համար անհրաժեշտ լիցենզիաները,
- գրանցման փաստաթղթերը, ՀՎՀՀ և այլն,
- ղեկավարների վերաբերյալ տեղեկություններ (անձնագրային տվյալները, սոցիալական ապահովվածության քարտ, նշանակման/ընտրության մասին հրաման/որոշում),
- ֆինանսական հաշվետվությունները վերջին 2 հաշվետու ժամանակաշրջանների համար՝ հաստատված Պետական Եկամուտների Կոմիտեի կողմից, Պետական Եկամուտների կոմիտեի վերջին ստուգման ակտը,
- աուդիտորական կազմակերպության եզրակացությունը (առկայության դեպքում),
- տեղեկանքներ պարտքերի առկայության մասին (հարկային, սոցիալական ապահովագրության գծով, սպասարկող բանկերից և այլն),
- գործարար ծրագիր կամ տեխնիկատնտեսական հիմնավորում,
- գործող պայմանագրեր և համաձայնագրեր (իրացման, մատակարարման, վարձակալության և այլն),
- հաշիվ-սպրանքագրեր, ակտեր, վճարային հանձնարարագրեր կամ պահանջագրեր և այլն,
- դեբիտորական և կրեդիտորական պարտավորությունների ցուցակ, որտեղ պետք է նշվի անվանումները, գումարների չափերը, ձևավորման և վերադարձման ժամկետները,
- այլ բանկերում հաշիվների առկայության դեպքում՝ վերջին 12 ամիսների ընթացքում բանկային հաշիվների շրջանառության վերաբերյալ քաղվածքներ:

**2. Ապահովվածության փաստաթղթեր.**

- իրավասու մարմնի որոշումը գույքը գրավադրելու մասին (իրավաբանական անձ գրավատու դեպքում),
- գույքի ցանկը, նշելով չափման միավորը, քանակը, հաշվեկշռային արժեքը, գնահատված արժեքը և ձեռք բերման հիմքերը,
- անշարժ գույքի գրավադրման դեպքում՝ սեփականության իրավունքի վկայականը և սեփականության հիմքերը, տրանսպորտային միջոցի դեպքում՝ տեխնիկական անձնագիրը,
- Բանկի հետ համագործակցող գնահատումն իրականացնող լիցենզավոր-ված անձանց կողմից տրամադրված գնահատման հաշվետվությունը,

<sup>1</sup> ներկայացվում են վարկի տրամադրման վերաբերյալ դրական որոշման դեպքում:

- տեղեկանք «ՀՀ ԿԱ անշարժ գույքի պետական միասնական կադաստր»-ի տարածքային ստորաբաժանումից, գրավադրվող գույքի (անշարժ գույքի, տրանսպորտային միջոցի, սարքավորումների) նկատմամբ սահմանափակումների վերաբերյալ<sup>2</sup>,
- տրանսպորտային միջոցի դեպքում՝ տեղեկանք ՊԱՏ վարչությունից կալանքի կամ արգելանքի մասին,
- այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր, որոնց անհրաժեշտությունը որոշում է Բանկը:

Վարկային պարտավորության առավելագույն չափը	Կախված Հաճախորդի վճարունակությունից և չպետք է գերազանցի <ul style="list-style-type: none"> <li>• գրավի առարկայի արժեքի 40%-ի և երաշխավորության հանրագումարը (երաշխավորության առավելագույն գումարը՝ վարկային պարտավորության /վարկի գումարի և վարկի ամբողջ ժամկետի համար հաշվարկված տոկոսագումարների հանրագումար/ 70%, բայց ոչ ավել, քան 10 000 000 ՀՀ դրամ), և</li> <li>• 15 000 000 ՀՀ դրամը</li> </ul>
---	---

Վարկային պարտավորությունների կատարման ապահովման միջոցը	Անշարժ և շարժական գույք, հիմնական միջոցներ, պատրաստի արտադրանք, շրջանառության մեջ գտնվող ապրանքներ և այլն
--	---

Վարկային հայտի ուսումնասիրության ժամկետ	15 աշխատանքային օր
---	--------------------

Տոկոսադրույքների հաշվարկման կարգը	Տարեկան տոկոսադրույքը հաշվարկվում է մայր գումարի մնացորդի նկատմամբ
-----------------------------------	--

Վարկի գումարի մարման կարգը	Պայմանագրային
----------------------------	---------------

Հաշվեգրված տոկոսների վճարման կարգը	Ամսական
------------------------------------	---------

Ժամկետանց տոկոսագումարների գծով տույժ	0.5% օրական
---------------------------------------	-------------

Ժամկետանց վարկի գումարի գծով տոկոսներ	ՀՀ ԿԲ հաշվարկային տոկոսադրույքի կրկնապատիկը և 0.2% օրական տույժ
---------------------------------------	---

Վարկի տրամադրումը	Վարկի գումարը փոխանցվում է Հաճախորդի բանկային հաշվին
-------------------	--

Վարկի ձևակերպման համար անհրաժեշտ պայմանները	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Հայաստանի ՓՄՁ ՋԱԿ Հիմնադրամի երաշխավորության առկայություն</li> <li>2. Գրավի առկայություն</li> <li>3. Բավարար վարկունակություն.</li> <li>4. Անհրաժեշտ փաստաթղթերի առկայություն.</li> </ol>
---	---

<sup>2</sup> ներկայացվում են վարկի տրամադրման վերաբերյալ դրական որոշման դեպքում:

## 6. Հայաստանի Ամերիկյան Համալսարանի Թրփանջյան գյուղական համայնքների զարգացման ծրագիր

Վարկի ժամկետը	մինչև 5 տարի
Տարեկան տոկոսադրույքը	6%
Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ
Սիջնորդավճարները	Բացակայում են
Վաղաժամկետ մարման համար կիրառվող տույժեր	Բացակայում են
Հաճախորդի այլ ծախսեր	Բացակայում են
Նպատակը	ՀՀ հեռավոր շրջանների զարգացում
Մարզային սահմանափակում	ՀՀ Տավուշի և Շիրակի մարզեր, ինչպես նաև Լեռնային Ղարաբաղի Հանրապետություն

Պահանջվող փաստաթղթերի ցանկը /ֆիզիկական անձանց համար/

### Հաճախորդի ինքնությունը

- Անձնագրի բնօրինակը և պատճեն
- սոցիալական ապահովածության քարտը
- ամուսնության վկայականը, եթե այդպիսին կա
- ծննդյան վկայականը/-ները երեխայի/-ների համար եթե այդպիսին/-իք կա/-ն,
- ընտանիքի անդամների անձնագրերի, սոց. քարտերի, ծննդյան վկայականների պատճենները
- Գործարար ծրագիր

### Տվյալներ եկամուտների մասին

- Եկամուտների մասին տեղեկանք հիմնական գործատուի կողմից եթե այդպիսին կա
- աշխատանքային գրքույկի պատճեն եթե այդպիսին կա
- աշխատանքային պայմանագրի պատճեն եթե այդպիսին կա:
- եկամուտները հիմնավորող այլ փաստաթղթեր

### Վարկային անցյալ և հարաբերություններ այլ ֆինանսավարկային կազմակերպությունների հետ.

- Առկա բոլոր հաշիվների (ցանկացած տեսակի) և դրանց շարժի մասին տվյալներ (ամսական միջին մնացորդը, միջին ամսական մուտքերը և ելքերը)
- Բանկերում ցայահանջ և ժամկետային ավանդային հաշիվների առկայության դեպքում, տեղեկանք վերջին 6 ամսվա շարժի և մնացորդի վերաբերյալ:
- Վերջին երեք տարիներին իրականացված բոլոր վարկային գործարքների մասին մանրամասն տվյալներ, ներառյալ վարկային և գրավի պայմանագրեր, հաշվի քաղվածք
- Այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր, որոնց անհրաժեշտությունը որոշում է Բանկը:

Պահանջվող փաստաթղթերի ցանկը /իրավաբանական անձանց համար/

### Հաճախորդի ինքնությունը

- Անձնագրերի բնօրինակը և պատճեն (տնօրենի և հաշվապահի)
- սոցիալական ապահովածության քարտը (տնօրենի և հաշվապահի)
- ընտանիքի անդամների անձնագրերի, սոց. քարտերի, ծննդյան վկայականների պատճենները

- Գործարար ծրագիր

**Տվյալներ եկամուտների մասին**

- Հարկ վճարողի համարի գրանցման վկայագիրը (հարկ վճարողի հարկային համարի),
- իրավաբանական անձի պետական գրանցման վկայագիրը
- գործունեության տվյալ տեսակով զբաղվելու թույլտվության փաստաթղթերը
- վերջին 2 հաշվետու ժամանակաշրջանի ֆինանսական հաշվետվությունները՝ հաստատված հարկային մարմինների կողմից
- Կանոնադրություն
- Տեղեկանք կանոնադրական կապիտալում փոփոխությունների մասին
- Տեղականք առ այն, որ իրավաբանական անձը սնանկ չէ
- Տեղականք առ այն, որ իրավաբանական անձը հարկային պարտավորություններ չունի

**Վարկային անցյալ և հարաբերություններ այլ ֆինանսավարկային կազմակերպությունների հետ.**

- Առկա բոլոր հաշիվների (ցանկացած տեսակի) և դրանց շարժի մասին տվյալներ (ամսական միջին մնացորդը, միջին ամսեկան մուտքերը և ելքերը)
- տեղեկատվություն պետ. ռեզիստրից, դեպոզիտարիայից, իրավաբանական անձանց կանոնադրական կապիտալում մասնակցության վերաբերյալ,
- Բանկերում ցայահանջ և ժամկետային ավանդային հաշիվների առկայության դեպքում, տեղեկանք վերջին 6 ամսվա շարժի և մնացորդի վերաբերյալ:
- Վերջին երեք տարիներին իրականացված բոլոր վարկային գործարքների մասին մանրամասն տվյալներ, ներառյալ վարկային և գրավի պայմանագրեր
- Եթե կա այլ պարտավորություն՝ ներկայացնել պայմանագրերը և հաշվից քաղվածք
- Այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր, որոնց անհրաժեշտությունը որոշում է Բանկը:

Վարկի առավելագույն չափը	Կախված Հաճախողի վճարունակությունից, և <ul style="list-style-type: none"> <li>• առավելագույնը 10 000 000 ՀՀ դրամ</li> </ul>
Վարկային պարտավորությունների կատարման ապահովման միջոցը	Հայաստանի Ամերիկյան Համալսարան Հիմնադրամի երաշխավորություն
Վարկային հայտի ուսումնասիրության ժամկետ	5 աշխատանքային օր
Տոկոսադրույքների հաշվարկման կարգը	Տարեկան տոկոսադրույքը հաշվարկվում է մայր գումարի մնացորդի նկատմամբ
Վարկի գումարի մարման կարգը	Պայմանագրային
Հաշվեգրված տոկոսների վճարման կարգը	Ամսական

Վարկի գումարի մարման արտոնյալ ժամկետը	Ըստ գործարար ծրագրի
Ժամկետանց տոկոսագումարների գծով տույժ	0.5% օրական
Ժամկետանց վարկի գումարի գծով տոկոսներ	ՀՀ ԿԲ հաշվարկային տոկոսադրույքի կրկնապատիկը և 0.2% օրական տույժ
Վարկի տրամադրումը	Վարկի գումարը փոխանցվում է Հաճախորդի բանկային հաշվին
Վարկի ձևակերպման համար անհրաժեշտ պայմանները	<ul style="list-style-type: none"> <li>Հայաստանի Ամերիկյան Համալսարան Հիմնադրամի երաշխավորության առկայություն</li> <li>Բավարար վարկունակություն.</li> <li>Անհրաժեշտ փաստաթղթերի առկայություն.</li> </ul>

## 7.1. Արցախի Ներդրումային Հիմնադրամի կողմից նպատակային փոխառությամբ տրամադրվող գումարների հաշվին փոքր և միջին ձեռնարկատիրական գործունեության վարկավորման ծրագիր

Վարկի ժամկետը	մինչև 6 տարի
Տարեկան տոկոսադրույքը	8%
Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ
Միջնորդավճարները	<ol style="list-style-type: none"> <li>վարկային հայտի ուսումնասիրության միջնորդավճար. <ul style="list-style-type: none"> <li>5000 ՀՀ դրամ</li> </ul> </li> <li>վարկի սպասարկման միջնորդավճար. <ul style="list-style-type: none"> <li>վարկի գումարի 0.1% (նվազագույնը՝ 15 000 ՀՀ դրամ, և առավելագույնը՝ 500 000 ՀՀ դրամ)</li> </ul> </li> <li>վարկային միջոցների կանխիկացում. <ul style="list-style-type: none"> <li>վարկի գումարի 0.3%</li> </ul> </li> </ol>
Վաղաժամկետ մարման համար կիրառվող տույժեր	Բացակայում են
Հաճախորդի այլ ծախսեր	<ol style="list-style-type: none"> <li>Գրավի գնահատման հետ կապված ծախսեր.</li> <li>Նոտարական ու կադաստրային ձևակերպման հետ կապված ծախսեր.</li> </ol>
Նպատակը	ԼՂՀ տարածքում փոքր և միջին ձեռնարկատերերի զարգացում
Մարզային սահմանափակում	ԼՂՀ տարածք
Պահանջվող փաստաթղթերի ցանկը	<p><b>Հաճախորդի ինքնությունը</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Անձնագրերի բնօրինակը և պատճեն (տնօրենի և հաշվապահի)</li> <li>սոցիալական ապահովածության քարտը (տնօրենի և հաշվապահի)</li> <li>ընտանիքի անդամների անձնագրերի, սոց. քարտերի, ծննդյան վկայականների պատճենները</li> <li>Բիզնես ծրագիր</li> <li>Դրամական հոսքերի կանխատեսում</li> </ul> <p><b>Տվյալներ եկամուտների մասին</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Հարկ վճարողի համարի գրանցման վկայագիրը (հարկ վճարողի հարկային համարի),</li> </ul>

- իրավաբանական անձի պետական գրանցման վկայագիրը
- գործունեության տվյալ տեսակով գրադվելու թույլտվության փաստաթղթերը
- վերջին 2 հաշվետու ժամանակաշրջանի ֆինանսական հաշվետվությունները՝ հաստատված հարկային մարմինների կողմից
- Կանոնադրություն
- Տեղեկանք կանոնադրական կապիտալում փոփոխությունների մասին
- Տեղեկանք առ այն, որ իրավաբանական անձը սնանկ չէ
- Տեղեկանք առ այն, որ իրավաբանական անձը հարկային պարտավորություններ չունի

**Վարկային անցյալ և հարաբերություններ այլ ֆինանսավարկային կազմակերպությունների հետ.**

- Առկա բոլոր հաշիվների (ցանկացած տեսակի) և դրանց շարժի մասին տվյալներ (ամսական միջին մնացորդը, միջին ամսեկան մուտքերը և ելքերը)
- տեղեկատվություն պետ. ռեգիստրից, դեպոզիտարիայից, իրավաբանական անձանց կանոնադրական կապիտալում մասնակցության վերաբերյալ,
- Բանկերում ցայահանջ և ժամկետային ավանդային հաշիվների առկայության դեպքում, տեղեկանք վերջին 6 ամսվա շարժի և մնացորդի վերաբերյալ:
- Վերջին երեք տարիներին իրականացված բոլոր վարկային գործարքների մասին մանրամասն տվյալներ, ներառյալ վարկային և գրավի պայմանագրեր
- Եթե կա այլ պարտավորություն՝ ներկայացնել պայմանագրերը և հաշվից քաղվածք

**Անշարժ գույքի գրավադրման հետ կապված փաստաթղթերի բնօրինակներ կամ կրկնօրինակներ**

- Գրավադրվող առարկայի, կադաստրի պետական կոմիտեի կողմից տրված, սեփականության վկայական
- Սեփականության իրավունքի ձեռք բերումը հաստատող փաստաթուղթ (հիմքեր)
- Գյուղատնտեսական նշանակության հողերի սեփականության վկայականները և դրանց կադաստրային արժեքի վերաբերյալ տեղեկանք
- Լուսանկարներ ծավալվող բիզնեսի մասով
- Գնահատման ակտը
- Տեղեկանք Կադաստրի պետական կոմիտեից առ այն, որ անշարժ գույքը գրավադրված կամ այլ տիպի առգելանքի տակ չէ (Միասնական տեղեկանք՝ վարկի դրական որոշման դեպքում)
- Առկա գյուղատնտեսական տեխնիկան, մեքենա-սարքավորումները և այլ շարժական գույքը հիմնավորող փաստաթղթեր
- Այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր, որոնց անհրաժեշտությունը որոշում է Բանկը:

Վարկային պարտավորության առավելագույն չափը

Կախված Հաճախորդի վճարունակությունից և չպետք է գերազանցի

- անշարժ գույքի գրավադրման դեպքում գրավի առարկայի արժեքի 60%-ը
- շարժական գույքի գրավադրման դեպքում գրավի առարկայի արժեքի 50%-ը
- շրջանառու միջոցների գրավադրման դեպքում գրավի

առարկայի արժեքի 40%-ը

Վարկային պարտավորությունների կատարման ապահովման միջոցը

Անշարժ և շարժական գույք, հիմնական միջոցներ, պատրաստի արտադրանք, շրջանառության մեջ գտնվող ապրանքներ և այլն

մեկ փոխառուին տրամադրվող վարկի առավելագույն սահմանաչափը՝ ըստ գործունեության ոլորտների

- գինեգործություն - 40 000 000 ՀՀ դրամ
- արդյունաբերության այլ ճյուղեր - 10 000 000 ՀՀ դրամ
- կենցաղային սպասարկման ծառայություն - 6 000 000 ՀՀ դրամ
- գործարարությանն աջակցման ծառայություն - 2 000 000 ՀՀ դրամ
- հյուրանոցային ծառայություն - 10 000 000 ՀՀ դրամ
- այլ ծառայություն - 5 000 000 ՀՀ դրամ
- խաղողագործություն - 6 000 000 ՀՀ դրամ
- գյուղատնտեսության այլ ճյուղեր - 4 000 000 ՀՀ դրամ

Վարկային հայտի ուսումնասիրության ժամկետ

15 աշխատանքային օր

Տոկոսադրույքների հաշվարկման կարգը

Տարեկան տոկոսադրույքը հաշվարկվում է մայր գումարի մնացորդի նկատմամբ

Վարկի գումարի մարման կարգը

Պայմանագրային

Հաշվեգրված տոկոսների վճարման կարգը

Ամսական

Վարկի գումարի մարման արտոնյալ ժամկետը

Ըստ գործարար ծրագրի

Ժամկետանց տոկոսագումարների գծով տույժ

0.5% օրական

Ժամկետանց վարկի գումարի գծով տոկոսներ

ՀՀ ԿԲ հաշվարկային տոկոսադրույքի կրկնապատիկը և 0.2% օրական տույժ

Վարկի տրամադրումը

Վարկի գումարը փոխանցվում է Հաճախորդի բանկային հաշվին

Վարկի ձևակերպման համար անհրաժեշտ պայմանները

- Գրավի առկայություն
- Բավարար վարկունակություն.
- Անհրաժեշտ փաստաթղթերի առկայություն.

**7.2. Արցախի Ներդրումային Հիմնադրամի կողմից իրականացվող  
«ՓՄՁ սուբյեկտներին տրամադրված առևտրային վարկերի  
տոկոսադրույքների մասնակի սուբսիդավորման» ծրագրի  
շրջանակներում տրամադրվող վարկերի տրամադրման ծրագիր**

Վարկի ժամկետը	մինչև 5 տարի
Տարեկան տոկոսադրույքը	16-ից 18%
Վարկի արժույթը	ՀՀ դրամ
Միջնորդավճարները	<ol style="list-style-type: none"> <li>վարկային հայտի ուսումնասիրության միջնորդավճար. <ul style="list-style-type: none"> <li>5000 ՀՀ դրամ</li> </ul> </li> <li>վարկի սպասարկման միջնորդավճար. <ul style="list-style-type: none"> <li>վարկի գումարի 0.1% (նվազագույնը՝ 15 000 ՀՀ դրամ, և առավելագույնը՝ 500 000 ՀՀ դրամ)</li> </ul> </li> <li>վարկային միջոցների կանխիկացում. <ul style="list-style-type: none"> <li>վարկի գումարի 0.3%</li> <li></li> </ul> </li> </ol>
Վաղաժամկետ մարման համար կիրառվող տույժեր	Բացակայում են
Հաճախորդի այլ ծախսեր	<ol style="list-style-type: none"> <li>Գրավի գնահատման հետ կապված ծախսեր.</li> <li>Նոտարական ու կադաստրային ձևակերպման հետ կապված ծախսեր.</li> </ol>
Նպատակը	ԼՂՀ տարածքում փոքր և միջին ձեռնարկատերերի զարգացում
Մարզային սահմանափակում	ԼՂՀ տարածք
Պահանջվող փաստաթղթերի ցանկը	<p><b>Հաճախորդի ինքնությունը</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Անձնագրերի բնօրինակը և պատճեն (տնօրենի և հաշվապահի)</li> <li>սոցիալական ապահովածության քարտը (տնօրենի և հաշվապահի)</li> <li>ընտանիքի անդամների անձնագրերի, սոց. քարտերի, ծննդյան վկայականների պատճենները</li> <li>Բիզնես ծրագիր</li> <li>Դրամական հոսքերի կանխատեսում</li> </ul> <p><b>Տվյալներ եկամուտների մասին</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Հարկ վճարողի համարի գրանցման վկայագիրը (հարկ վճարողի հարկային համարի),</li> <li>իրավաբանական անձի պետական գրանցման վկայագիրը</li> <li>գործունեության տվյալ տեսակով զբաղվելու թույլտվության փաստաթղթերը</li> <li>վերջին 2 հաշվետու ժամանակաշրջանի ֆինանսական հաշվետվությունները՝ հաստատված հարկային մարմինների կողմից</li> <li>Կանոնադրություն</li> <li>Տեղեկանք կանոնադրական կապիտալում փոփոխությունների մասին</li> <li>Տեղականք առ այն, որ իրավաբանական անձը սնանկ չէ</li> <li>Տեղականք առ այն, որ իրավաբանական անձը հարկային</li> </ul>

պարտավորություններ չունի  
**Վարկային անցյալ և հարաբերություններ այլ ֆինանսավարկային կազմակերպությունների հետ.**

- Առկա բոլոր հաշիվների (ցանկացած տեսակի) և դրանց շարժի մասին տվյալներ (ամսական միջին մնացորդը, միջին ամսեկան մուտքերը և ելքերը)
- տեղեկատվություն պետ. ռեգիստրից, դեպոզիտարիայից, իրավաբանական անձանց կանոնադրական կապիտալում մասնակցության վերաբերյալ,
- Բանկերում ցայահանջ և ժամկետային ավանդային հաշիվների առկայության դեպքում, տեղեկանք վերջին 6 ամսվա շարժի և մնացորդի վերաբերյալ:
- Վերջին երեք տարիներին իրականացված բոլոր վարկային գործարքների մասին մանրամասն տվյալներ, ներառյալ վարկային և գրավի պայմանագրեր
- Եթե կա այլ պարտավորություն՝ ներկայացնել պայմանագրերը և հաշվից քաղվածք

**Անշարժ գույքի գրավադրման հետ կապված փաստաթղթերի բնօրինակներ կամ կրկնօրինակներ**

- Գրավադրվող առարկայի, կադաստրի պետական կոմիտեի կողմից տրված, սեփականության վկայական
- Սեփականության իրավունքի ձեռք բերումը հաստատող փաստաթուղթ (հիմքեր)
- Գյուղատնտեսական նշանակության հողերի սեփականության վկայականները և դրանց կադաստրային արժեքի վերաբերյալ տեղեկանք
- Լուսանկարներ ծավալվող բիզնեսի մասով
- Գնահատման ակտը
- Տեղեկանք Կադաստրի պետական կոմիտեից առ այն, որ անշարժ գույքը գրավադրված կամ այլ տիպի առգելանքի տակ չէ (Սիսանական տեղեկանք՝ վարկի դրական որոշման դեպքում)
- Առկա գյուղատնտեսական տեխնիկան, մեքենա-սարքավորումները և այլ շարժական գույքը հիմնավորող փաստաթղթեր
- Այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր, որոնց անհրաժեշտությունը որոշում է Բանկը:

Վարկային պարտավորության առավելագույն չափը

Կախված Հաճախորդի վճարունակությունից և չպետք է գերազանցի

- անշարժ գույքի գրավադրման դեպքում գրավի առարկայի արժեքի 60%-ը
- շարժական գույքի գրավադրման դեպքում գրավի առարկայի արժեքի 50%-ը
- շրջանառու միջոցների գրավադրման դեպքում գրավի առարկայի արժեքի 40%-ը

Վարկային պարտավորությունների կատարման ապահովման միջոցը

Անշարժ և շարժական գույք, հիմնական միջոցներ, պատրաստի արտադրանք, շրջանառության մեջ գտնվող ապրանքներ և այլն

Վարկային հայտի ուսումնասիրության ժամկետ

15 աշխատանքային օր

Տոկոսադրույքների հաշվարկման կարգը

Տարեկան տոկոսադրույքը հաշվարկվում է մայր գումարի մնացորդի նկատմամբ

Վարկի գումարի մարման

կարգը	Պայմանագրային
Հաշվեգրված տոկոսների վճարման կարգը	Ամսական
Վարկի գումարի մարման արտոնյալ ժամկետը	Ըստ գործարար ծրագրի
Ժամկետանց տոկոսագումարների գծով տույժ	0.5% օրական
Ժամկետանց վարկի գումարի գծով տոկոսներ	ՀՀ ԿԲ հաշվարկային տոկոսադրույքի կրկնապատիկը և 0.2% օրական տույժ
Վարկի տրամադրումը	Վարկի գումարը փոխանցվում է Հաճախորդի բանկային հաշվին

Վարկի ձևակերպման համար անհրաժեշտ պայմանները

1. Գրավի առկայություն
2. Բավարար վարկունակություն.
3. Անհրաժեշտ փաստաթղթերի առկայություն.

### 7.3. Արցախի Ներդրումային Հիմնադրամի կողմից հիփոթեքային վարկերի տրամադրման նպատակով ԼՂՀ քաղաքացիների որոշ խմբերին տրամադրվող պետական ֆինանսական աջակցության ծրագիր

Վարկի ժամկետը

- Անշարժ գույքի ձեռքբերման և կառուցապատման վարկեր՝ մինչև 15 տարի
- Անշարժ գույքի վերանորոգման վարկեր՝ մինչև 5 տարի

Տարեկան տոկոսադրույքը

- Ձեռքբերման և կառուցապատման վարկեր՝ 12%
- Վերանորոգման վարկեր՝ 15%

Կանխավճարի նվազագույն չափը

- 1-ին գոտում՝ 20%
- 2-րդ գոտում՝ 30%

Վարկի արժույթը

ՀՀ դրամ

Միջնորդավճարները

1. վարկային հայտի ուսումնասիրության միջնորդավճար.
  - 5000 ՀՀ դրամ
2. վարկի սպասարկման միջնորդավճար.
  - մինչև 12 000 000 ՀՀ դրամ վարկի դեպքում՝ 20 000 ՀՀ դրամ
  - 12 000 001-20 000 000 ՀՀ դրամ վարկի դեպքում՝ 30 000 ՀՀ դրամ

- 20 000 001-25 000 000 ՀՀ դրամ վարկի դեպքում՝ 40 000 ՀՀ դրամ
3. վարկային միջոցների կանխիկացում.
- վարկի գումարի 0,3%

Վաղաժամկետ մարման համար կիրառվող տույժեր

Բացակայում է

Հաճախորդի այլ ծախսեր

1. Գրավի գնահատման հետ կապված ծախսեր
2. Նոտարական ու կադաստրային ձևակերպման հետ կապված ծախսեր

Նպատակը

Անշարժ գույքի ձեռք բերում և (կամ) վերանորոգում և (կամ) կառուցապատում

Պահանջվող փաստաթղթերի ցանկը

**Հաճախորդի ինքնությունը**

- ✓ անձնագրի բնօրինակը և պատճեն
- ✓ սոցիալական քարտը,
- ✓ ամուսնության վկայականը, եթե այդպիսին կա,
- ✓ ծննդյան վկայականը(ները) երեխայի(ների) համար, եթե այդպիսին(իք) կա(ն),
- ✓ հաճախորդի հետ միասին ապրող և նրա խնամքի տակ գտնվող անձանց թվաքանակի մասին պաշտոնական տեղեկանք,

**Տվյալներ եկամուտների մասին**

*Եթե հաճախորդն աշխատում է.*

- ✓ եկամուտների մասին տեղեկանք հիմնական գործատուի կողմից, որտեղ մանրամասնորեն նկարագրված կլինի վերջին 12 ամիսների փաստացի և կհաստատվի վճարված եկամուտների չափը,
- ✓ զբաղվածության մասին տվյալներ (ներկայում զբաղեցրած պաշտոնը, տվյալ կազմակերպությունում աշխատանքի ստաժը) և տվյալներ մախկին զբաղվածության մասին (գործատուն, զբաղեցրած պաշտոնը, յուրաքանչյուր կազմակերպությունում աշխատանքի ստաժը),
- ✓ երկրորդական եկամուտի ապացույցներ, որոնք պետք է հաշվի առնել,
- ✓ ամուսնու (կնոջ) եկամուտների մասին տեղեկանք (եթե ամուսնացած է),
- ✓ տվյալներ համավարկառուի զբաղվածության մասին (եթե այդպիսին կա),
- ✓ աշխատանքային գրքույկի պատճեն,
- ✓ աշխատանքային պայմանագրի պատճեն (առկայության դեպքում):

*Եթե ինքնազբաղված է, ապա*

- ✓ հարկ վճարողի համարի գրանցման վկայագիրը (հարկ վճարողի հարկային համարի),
- ✓ անհատ ձեռներեցի պետական գրանցման վկայագիրը,
- ✓ գործունեության տվյալ տեսակով զբաղվելու թույլտվության փաստաթղթերը,
- ✓ վերջին 1 տարվա ֆինանսական հաշվետվությունները հաստատված հարկային մարմինների կողմից,
- ✓ վերջին 6 ամիսների եկամուտների և ծախսերի հաշվետվությունները (գրառումները),
- ✓ վերջին 1 տարիների հարկային հաշվետվությունները:

**Վարկային անցյալ.**

- ✓ վերջին երեք տարիներին իրականացված բոլոր վարկային գործարքների մասին մանրամասն տվյալներ, ներառյալ

- ✓ վարկային և գրավի պայմանագրեր,
- ✓ կոմունալ ծառայությունների դիմաց վերջին 12 ամիսների վարձավճարների կատարման փաստաթղթեր:

**Առկա հարաբերությունների այլ ֆինանսավարկային կազմակերպությունների հետ.**

- ✓ առկա բոլոր հաշիվների (ցանկացած տեսակի) և դրանց շարժի մասին տվյալներ (ամսական միջին մնացորդը, միջին ամսական մուտքերը և ելքերը),
- ✓ տեղեկատվություն (պետ. ռեզիստրից, դեպոզիտարիայից, ռեստրավարից) իրավաբանական անձանց կանոնադրական կապիտալում մասնակցության վերաբերյալ,
- ✓ Բանկերում ցպահանջ և ժամկետային ավանդային հաշիվների առկայության դեպքում, տեղեկանք վերջին 6 ամսվա շարժի և մնացորդի վերաբերյալ:

**Ճեռք բերվող անշարժ գույքի հետ կապված փաստաթղթերի բնօրինակներ կամ կրկնօրինակներ**

- ✓ Կադաստրի պետական կոմիտեի կողմից տրված սեփականության վկայական,
- ✓ տեղեկանք Կադաստրի պետական կոմիտեից առ այն, որ անշարժ գույքը գրավադրված կամ այլ տիպի առգելվածքի տակ չէ (Սիսանական տեղեկանք),
- ✓ սեփականության իրավունքի ձեռք բերումը հաստատող փաստաթուղթ (հիմքեր),
- ✓ վաճառողի (ամուսնու՝ առկայության դեպքում) անձնագրի և սոցիալական ապահովության քարտի, ամուսնության վկայականի պատճեն,
- ✓ այլ լրացուցիչ փաստաթղթեր, որոնց անհրաժեշտությունը որոշում է Բանկը:

Վարկի առավելագույն չափը	Կախված Հաճախորդի վճարունակությունից և առավելագույնը
	<ol style="list-style-type: none"> <li>անշարժ գույքի ձեռքբերման կամ կառուցապատման դեպքում՝ <ul style="list-style-type: none"> <li>1-ին գոտում գտնվող բնակարանի արժեքի 80%-ը և 2-րդ գոտում գտնվող բնակարանի արժեքի 70%-ը</li> <li>1-ին գոտում՝ մինչև 25 000 000 ՀՀ դրամը և 2-րդ գոտում՝ մինչև 15 000 000 ՀՀ դրամը</li> </ul> </li> <li>Անշարժ գույքի վերանորոգման դեպքում՝ բնակարանի արժեքի 70%-ը, բայց ոչ ավել քան 5 000 000 ՀՀ դրամը</li> </ol>
Վարկային հայտի ուսումնասիրության ժամկետ	15 աշխատանքային օր
Տոկոսադրույքների հաշվարկման կարգը	տարեկան տոկոսադրույքը հաշվարկվում է մայր գումարի նկատմամբ (անուիտետային գրաֆիկ)
Ժամկետանց տոկոսագումարների գծով տույժ	0.5% օրական
Ժամկետանց վարկի գումարի գծով տոկոսներ	ՀՀ ԿԲ հաշվարկային տոկոսադրույքի կրկնապատիկը և 0.2% օրական տույժ